

# 河南工程学院会计学院

## 毕业论文写作与排版打印规范

### (2019 修订版)

根据《河南工程学院毕业论文工作条例》规定，为统一我院毕业论文写作与排版打印格式，特制定本规范，供毕业生在进行毕业论文写作与排版打印及指导教师指导毕业论文时执行。

#### 一、毕业论文结构及要求

毕业论文由以下部分组成，顺序如下：

1.封面；2.版权使用授权书；3.原创性声明；4.目录；5.中文摘要及关键词；6.英文摘要及关键词；7.正文；8.参考文献；9.致谢；10.附录（若毕业论文中含有大于 A3 幅面的图纸，则所有图纸应单独装订成册）。

##### （一）封面

1.封面：封面由教务处统一印制发放。版权使用授权书（见附件2）、原创性声明（见附件3）由学生按照学校制定的统一模板打印签字后，附在封面之后。

2.题目：能够简练、准确的概括毕业论文的内容及专业特点，一般不应超过20个字；如有些细节需呈现在标题中，可另设副标题用以存放。

##### （二）目录

1.本部分单独成页编排，无页眉和页码。

2.目录页中的内容只列到三级标题，必须自动生成。

3.目录页中所列内容必须相应标出其在论文中的具体页码，且前后保持一致（论文除目录页外，其它均须打印出具体页码，由前往后依次排序）。

4.在本页中，“目录”两字中间空一个汉字，黑体三号，加粗，居中，单独占一行；目录内容用宋体小四号字体，1.5倍行距，按层次向右缩进。

5.目录中的英文、拼音及阿拉伯数字一律采用 Times New Roman 字体，字体大小采用对应级别标题的字体大小。

### （三）中英文摘要

1. 摘要（含关键词）的中、英文部分需分别单独成页。

2. “摘要”两字中间空一个汉字，黑体三号，加粗，居中，单独占一行；“摘要”内容用宋体小四号，不加粗。中文“摘要”内容中的阿拉伯数字、拼音及英文字母一律采用 Times New Roman 字体，字体大小和型号与“摘要”内容相同。

“关键词”及其后面加上的冒号均用宋体，小四号，加粗。关键词最好不要用“问题”、“方案”、“建议”之类词语。

3. “ABSTRACT”采用 Times New Roman，三号，加粗，居中，单独占一行；“Key words”及其后面加上的冒号均用 Times New Roman，小四号，加粗。“ABSTRACT”和“Key words”内容部分采用 Times New Roman，小四号，不加粗，且小写。

4. 摘要一般在 300 字左右；关键词必须是词组，一般为 3~5 个，每两个关键词之间中文用分号隔开，英文用半角逗号隔开，最后一个关键词之后不加任何标点符号。

### （四）正文

引言（或绪论），是综合评述前人工作，说明毕业论文工作的选题目的和意义，国内外文献综述，以及所研究的主要内容。

论文主体，是毕业论文的主要组成部分。要求层次清楚，文字简练、通顺，重点突出。

1. 各章开始要另起一页。

2. 标题格式：正文可以有三级以下标题。一级标题用黑体三号，加粗，居中；二级标题用黑体四号，加粗，左顶格；三级标题用黑体小四号，加粗，左顶格；三级以下标题按照正文对待。

3. 标题内容：

章前序号用阿拉伯数字，一级标题为“章序号”空一格 题目（如 1 引言），二级标题为“章序号.节序号”空一格 题目（如 1.1 研究目的及意义），三级标题

为“章序号.节序号”空一格 题目（如 1.1.1 研究目的），四级标题为“阿拉伯数字加括号”（如（1）.....）。

4.正文（除页码、图题、表题及表中文字、英文摘要、英文关键字外）用宋体小四号字，1.5 倍行距，不加粗，英文、外文符号及阿拉伯数字使用 Times New Roman，注意整体协调性。

5.文中表格：表格采用三线格样式，整体居中，表题（表格序号和名称）在表格上方，须有序号，序号前有“表”字，序号后空一格写表题，编号用阿拉伯数字，如：表 1 XXXXX，全文按顺序依次编号，文中使用到的表格，应在文中出现，且使用准确序号，不能出现“如上表”等字样。表题与表中文字使用宋体五号字，表题加黑；表题居中，表中文字对齐方式视内容而定，注意整体协调性。能单独放置在一页内的表格不得跨页。

6.文中插图：所涉及到的全部插图应整体居中，图题在图下方，须有序号，序号前有“图”字，序号后空一格写图题（如：图 1 XXXXX），图题与图中文字使用宋体五号字，图题加黑；全文按顺序依次编号，文中使用到的插图，应在文中出现，且使用准确序号，不能出现“如上图”等字样。

7.文中公式：公式应使用办公软件中的公式编辑器进行编写，单独成行，并对公式按照进行编号，放在圆括号内，（如：（1）、（2）.....），编号靠右放在公式同一行，所有公式的编号应右对齐，注意整体协调性，尽量使公式居中。如：

$$Q^* = \sqrt{\frac{2AF}{f_c}} \quad (1)$$

8.数据来源：数据来源用小五号字，宋体，顶格，数据来源四个字加黑，内容不加黑，置于图表的下方。

### （五）参考文献

参考文献列于论文正文之后，单独成页，至少 15 篇（其中外文文献不少于 2 篇），可以是著作、论文，也可以是网址。“参考文献”四个字用黑体三号，加粗，居中；所列的具体参考文献用宋体五号，1.5 倍行距，不加粗，首行顶格。

参考文献不仅要在论文最后按要求逐一列出各项内容，同时要求正文具体引用的地方加序号（上标，方括号+数字，如[1]等，上标输入采用英文状态下输入，Times New Roman 字体），全文序号连续，且与最后所列参考文献的编号相同。

参考文献各项内容的表述顺序为：

期 刊：[序号] 作者. 文题[J]. 刊名，年，卷号（期号）：起-止页码.

专（译）著：[序号] 作者. 书名（译者）[M]. 出版地：出版者，出版年：起-止页码.

论 文 集：[序号] 作者. 文题[C]. 见（in）：××编（eds）. 文集名. 出版地：出版者，出版年：起-止页码.

学 位 论 文：[序号] 姓名. 文题[D]. ××××大学，授予年.

专 利：[序号] 申请者. 专利名[P]. 国名，专利文献种类，专利号，授权公告日.

技 术 标 准：[序号] 发布单位. 技术标准代号. 技术标准名称[S]. 出版地：出版者，出版日期.

电子文献：[序号] 作者. 文题[EB]. 出版年（更新和修改日期）. 获取和访问路径.

附：文献类型和标识代码对照参考表

文献类型	标识代码	文献类型	标识代码
期刊	J	专（译）著	M
论文集	C	学位论文	D
专利	P	技术标准	S
电子文献	EB		

## （六）致谢

“致谢”两字中间空一个汉字，黑体三号，加粗，居中，单独占一行；致谢具体内容用宋体小四，1.5 倍行距，不加粗。

## （七）附录

调查报告、作品等其它相关内容可以作为附录，放置在参考文献之后。

应对附录进行编号，如附录一、附录二等，并作为整个附录的标题。标题使用黑体三号，加粗，居中，单独占一行；附录具体内容用宋体小四，不加粗。

## 二、篇幅要求

正文部分不少于 10000 字。

## 三、总体打印要求

1.毕业论文采用 A4 纸单面、黑白打印，打印完毕后加装学校统一印发的硬皮纸封面，手填后进行胶装。

2.页面设置：版面页边距：上 2.5cm，下 2.5cm，左 3cm，右 2.5cm；版式：页眉 2.1cm，页脚 1.9cm；文档网格：每页 40 行，每行 40 字符；行距：1.5 倍行距；字间距：正常。

3.页眉：河南工程学院本科毕业论文，宋体，小五号，居中，并加下横线。目录不加页眉，从摘要开始，直到致谢，每页都要添加。

4.页脚：插入页码，Times New Roman，小五号，居中，不带其它任何修饰符号。目录不加页脚，从摘要开始，直到致谢，每页都要添加。

5.论文各部分行间距均为 1.5 倍行距。

## 四、其它

本规范由发布之日起执行，最终解释权归会计学院教科办。

会计学院

二〇一八年十一月